

EMPRESA:				TRABAJADOR:									
MES:			AÑO:										
DIA	HORA ENTRADA	FIRMA	HORA SALIDA	FIRMA	HORA ENTRADA	FIRMA	HORA SALIDA	FIRMA	HORAS FESTIVAS	HORAS COMPLEMENTARIAS	HORAS NOCTURNAS	TOTAL HORAS	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
									SUMAS DE HORAS				

EMPRESA:					TRABAJADOR:												
MES:			AÑO:														
DIA	HORA ENTRADA	FIRMA	HORA SALIDA	FIRMA	HORA ENTRADA	FIRMA	HORA SALIDA	FIRMA	HORAS FESTIVAS	HORAS COMPLEMENTARIAS	HORAS NOCTURNAS	TOTAL HORAS					
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
El trabajador recibe una copia mensual de estos documentos de registro horario y se hace responsable de las anotaciones de los horarios de entrada y salida, así como de la veracidad de los mismos.					firma del trabajador					SUMA DE HORAS DEL DIA 17 AL 31							
										SUMAS DE HORAS DEL DIA 01 AL 16							
										HORAS TOTALES							